**Приложение №1 к извещению о проведении тендера**

**на право заключения договора**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.**

**Тендерное задание**

**1**.**Предмет тендер**а - монтаж части внутренних инженерных систем в местах прохода через кровлю и местах подлежащих закрытию кирпичной кладкой («транзитные» участки): шифр проекта 1-ПР11-ОВ1; 1-ПР11-ОВ2; 1-ПР11-ВС; 1-ПР11-ВО; 1-ПР11-ТС1; 1-ПР11-ТС2; 1-ПР11-АР.

**2**.**Объем выполняемых раб**от:

Объем согласно данного задания (Приложение 1), рабочих чертежей, инструкций на применяемые материалы.

**3.** **Требования к качеству монтажных работ** – работы должны быть выполнены согласно инструкциям на используемые материалы и оборудование, в соответствии с требованиями СП 73.13330-2012; СП 40-102-2000; СП 40-107-2003; СП 73.13330.2016 «Внутренние санитарно-технические системы зданий»; СП 7.13130.2013 "Отопление, вентиляция и кондиционирование, и иных действующих нормативных документов.

**4.Требования к безопасности производства работ -** СП 48.13330.2019 «Организация строительства», СП 49.13330.2010, ч.1 «Безопасность труда в строительстве. Общие требования», СНиП 12-04-2002, ч.2 «Безопасность труда в строительстве. Строительное производство», а также в соответствии с Градостроительным кодексом, Федеральным законом «О техническом регулировании», и другими федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными актами Российской Федерации.

**5.** **Требования к гарантийному сроку**: на работы – 5 лет, на оборудование в соответствие с гарантией завода изготовителя. Сроком начала гарантийных обязательств является дата сдачи систем Заказчику.

**6.** **Цена договора** включает все необходимые затраты, связанные с выполнением работ:

* + Монтаж инженерных систем, согласно вышеперечисленным рабочим проектам (спецификация может не совпадать с фактическими объемами работ)
  + Проведение индивидуальных испытаний.
  + Заделка мест прохода инженерных систем через перекрытия.

**7.** **Указания по расчету**.

* Расчёт производить согласно прилагаемой формы (Приложение 1 к Тендерному заданию).
* Включить в стоимость работ пробивку и заделку отверстий, а также пробивку и заделку отверстий отсутствующих в разделе КЖ но необходимых для прокладки инженерных сетей.
* Учесть организационные и транспортные расходы, доставка материалов и оборудования и такелажные расходы, ежедневная уборка
* рабочего места, постоянная аренда мусорного контейнера с утилизацией мусора.
* Учесть индексацию стоимости оборудования и материалов с учетом начала работ февраль 2023г.
* Расчёт стоимости производится в рублях с учетом НДС -20%.

**8. Особые условия**

Объёмы, указанные в спецификациях, являются справочными.

**8.1.** Подрядчик организует сдачу систем инспектирующим организациям, в том числе службе эксплуатации, также принимает участие в комиссиях по получению разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

**9.Сроком окончания работ** – считается подписание акта приёма-передачи выполненных работ с предоставлением пакета исполнительной документации в количестве 2-х экземпляров в бумажном виде и 1экз. в электронном на CD.

Приложение:

1. Расчёт стоимости (форма) Приложение 1

*Перед подачей Заявки на участие в Тендере рекомендуется выехать на объект строительства для реальной оценки условий производства работ, сроков и затрат, связанных с ними*.

**Приложение 2**

**к извещению о проведении тендера**

**на право заключения договора**

**от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.**

**Заявка на участие в тендере**

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КОМУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Уважаемые господа!**

Изучив документацию для тендера, получение которой удостоверяем настоящей заявкой, мы, нижеподписавшиеся, предлагаем

Выполнить работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с указанной документацией для тендера на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., которая подтверждается прилагаемой формой расчета, которая является неотъемлемой частью настоящей заявки.

Мы обязуемся в случае принятия нашей тендерной заявки выполнить работы в соответствии с условиями, изложенными в настоящей заявке.

Заявка на участие в тендере должна содержать:

1) предложения о цене договора, в соответствии с требованиями, установленными в ТЗ Заказчика **(для оценки коммерческой части Предложения участника);**

1. предложение о функциональных и качественных характеристиках процесса производства работ и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе справку о материально-технических и кадровых ресурсах участника **(для оценки технической части предложения);**
2. информация об исполнении аналогичных договоров, рекомендательные письма крупных контрагентов **(для оценки надежности участника тендера)**:
3. заявка на участие в тендере может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец товара, на поставку которого размещается заказ;

Приложения к тендерной заявке

***(без предоставления данных документов, при прочих равных условиях, Участник тендера не может быть признан победителем тендера****):*

1. сведения и документы об участнике тендера, подавшем такую заявку:

а) заполненная анкета Субподрядчика/поставщика/исполнителя (см. Приложение);

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки выданной налоговым органом не ранее чем за один месяц до дня извещения о проведении тендера;

в)нотариально заверенная копия или оригинал доверенности, подтверждающей полномочия лица (лиц) на осуществление действий от имени Участника при проведении Конкурса, в том числе на подписание документов, входящих в тендерную заявку, в случае если документы, входящие в тендерную заявку, подписаны не лицом, указанным в выписке из ЕГРЮЛ, представленной Участником

2) документ, подтверждающий факт избрания (назначения) на должность руководителя Участника (копия или выписка из протокола, решения, приказа или распоряжения);

3) заверенная нотариально или подписью руководителя и печатью Участника копия лицензий на осуществление деятельности, свидетельства о допуске к строительным работам;

1. копии учредительных документов участника размещения заказа;
2. решение об одобрении совершения крупной/заинтересованной сделкилибо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной/заинтересованной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами Участника тендера (представляется при необходимости по дополнительному запросу Заказчика);

После рассмотрения тендерных заявок Заказчик вправе запросить у участника иные необходимые документы.

Настоящим мы подтверждаем, что Заказчик вправе отклонить данную тендерную заявку не разъясняя оснований, по которым она была отклонена.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, печать) (должность)

**Анкета субподрядчика/поставщика/исполнителя**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Сведения о субподрядчике/поставщике/исполнителе** | | |
| 1 | Полное и сокращенное наименование организации на русском языке, ИНН/ОГРН | | |
|  |  | | |
| 2 | Основные виды выполняемых организацией работ, услуг, поставляемых материалов и оборудования (просим указать 3 основных вида работ, услуг, материалов и оборудования) | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
| 3 | Сведения о регионах, в которых организация осуществляет (может осуществлять) свою деятельность, выполняет работы, оказывает услуги, поставляет материалы и оборудование | | |
|  |  | | |
| 4 | Адрес юридического лица (по данным ЕГРЮЛ) | | |
|  |  | | |
| 5 | Фактический адрес местонахождения организации | | |
|  |  | | |
| 6 | Стационарный телефон организации, факс | | |
|  |  | | |
| 7 | ФИО руководителя организации и представителя, действующего по доверенности  (при наличии представителя), с указанием должностей | | |
|  |  | | |
| 8 | Стационарный и мобильный телефоны руководителя организации и представителя, действующего по доверенности (при наличии представителя), с указанием должностей | | |
|  |  | | |
| 9 | ФИО главного бухгалтера организации | | |
|  |  | | |
| 10 | Стационарный и мобильный телефоны главного бухгалтера организации | | |
|  |  | | |
| 11 | Кадровый состав (по состоянию на дату заполнения анкеты) | | |
| Численность административного персонала, чел. | | Численность рабочих, чел. |
|  | |  |
| 12 | Сведения о материально технической базе имеющейся у организации (по состоянию на дату заполнения анкеты) и планируемой к использованию при выполнении работ на Объекте | | |
|  |  | | |
| 13 | Адрес электронной почты организации, руководителя организации и представителя, действующего по доверенности (при наличии представителя), с указанием должностей | | |
|  |  | | |
| 14 | Веб-сайт организации (при наличии) | | |
|  |  | | |
| 15 | Сведения об основных видах работ, выполняемых организацией собственными силами  (просим указать 3 основных вида работ, выполняемых без привлечения субподрядных организаций) | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
| *Я подтверждаю, что вся информация, представленная в настоящей Анкете, соответствует действительности.*  *Я также осознаю, что любое ложное утверждение исключает возможность дальнейшего сотрудничества.* | | | |
| ФИО лица, заполнившего Анкету: | |  | |
| Должность: | |  | |
| Дата: | |  | |
| Подпись лица, заполнившего Анкету: | |  | |
| Контактный телефон лица, заполнившего Анкету: | |  | |