

«16» 01 2023 г. исх.№ 05

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ТЕНДЕРА

Уважаемые господа!

Приглашаем к участию в открытом тендере на право заключения договора на: **монтаж технологического оборудования Общеобразовательного учреждения на 825 учащихся расположенного по адресу: Санкт-Петербург, пос. Шушары, Пулковское, участок 569, (участок 33).**

1. **Заказчик** : ООО «Ресурс-Инт».

Контактное лицо: Караваев Алексей Сергеевич

Телефон: 611-09-32, 425-49-60; *e-mail:* office@devcent.ru

2. **Предмет тендера:** монтаж технологического оборудования Общеобразовательного учреждения на 825 мест.

3. **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг:**

3.1. Авансирование производится в размере стоимости оборудования и материалов по локальной смете;

3.2. Окончательной оплатой выполненных работ в течение 10 банковских дней после выполнения всего комплекса работ и подписания КС-2, КС-3 с пропорциональным зачётом аванса;

3.3. Заказчик вправе произвести дополнительную предварительную оплату выполняемых подрядчиком работ при условии соблюдения последним графика производства работ.

3.4. В обеспечение гарантийных обязательств подрядчика производится удержание гарантийного депозита в размере 5% от стоимости выполненных работ с оплатой: 5% после 1 года с даты подписания сторонами акта завершения работ по договору.

3.5. Дополнительные работы и материалы, не учтенные при составлении заявки, но необходимые для безаварийной работы и сдачи объекта в эксплуатацию, выполняются за счёт подрядчика.

4. **Срок выполнения работ:** Начало работ с 01 августа 2023 г. Срок окончания СМР и пусконаладочных работ – 22 ноября 2023г.;

5. **Место выполнения работ** - г. Санкт-Петербург, поселок Шушары, Пулковское, участок 569 (участок 33).

6. **Тендерное задание** – Приложение 1. (расчёт стоимости (форма).

7. **Форма и содержание тендерной заявки** – Приложение 2.

8. **Проектная документация** – рабочий проект, шифр 14184_7-ТХ2, 14184_7-ТХ2.СО1., 220956-ТХ (актовый зал)

9. Критерии оценки заявок на участие в тендере:

- а) оценка коммерческой части Предложения (сметная стоимость и продолжительность выполнения работ, условия и график оплаты);
- б) оценка технической части Предложения (технологические, организационно-технические предложения на выполнения работ).
- в) подготовить предложение по замене оборудования с указанием причины (указать характеристики для подключения к инж. сетям школы, т.е. эл. мощность, вода канализация, вентиляция, габариты)
- г) оценка надежности Участника (опыт работы, финансовая устойчивость, деловая репутация, ресурсные возможности, финансовые, материально-технические, кадровые, полнота и качество оформления Предложения и т.д.).

10. Место и время подачи заявок на участие в тендере:

Заказчик принимает заявки в запечатанных конвертах

с « 13 » 01 2023г. до «28» 02 2023 (кроме суббот и воскресения)

с 11 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. и с 14 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин.

по адресу: г. Санкт-петербург, пос. Шушары. Пулковское, ул. Кокколевская дом.1 лит. А. БЦ «Перспектива».

При необходимости заказчик имеет право продлить срок окончания приема Предложений.

11. Дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов тендера

«20» 03 2023г. в 16 час. 00мин. по московскому времени.

Приложения:

1. Тендерное задание.
2. Форма и содержание заявки на участие в тендере.
3. Проектная документация, шифр 14184_7-ТХ2, 14184_7-ТХ2.СО1. , 220956-ТХ Рабочий проект участники получают по адресу: г. Санкт-Петербург, пос. Шушары, Пулковское ул. Кокколевская дом.1 лит.А. (телефон секретаря 425-49-60).

Председатель тендерной комиссии



В.А. Мурашев

Настоящее извещение не является извещением о проведении конкурса и не имеет соответствующих правовых последствий

Приложение 1
К извещению о проведении тендера
На право заключения договора
От «___» _____ 202__ г.

Тендерное задание

1. **Предмет тендера – монтаж технологического оборудования Общеобразовательного учреждения на 825 учащихся расположенного по адресу: Санкт-Петербург, пос. Шушары, Пулковское, участок 569, (участок 33).**

2. **Объем выполняемых работ – объем выполняемых работ определен в приложении к настоящему тендерному заданию и рабочей документации шифр 14184_6-TX2, 14184_6-TX2.CO1.**

3. **Требования к качеству монтажных работ – работы должны быть выполнены в соответствии с действующими СНиП, ПБ, СП, согласно инструкций на используемые материалы, оборудование, изделия проектной документации шифр: 14184_6-TX2, 14184_6-TX2.CO1, 220956-TX (актовый зал) и в соответствии с другими действующими нормативными документами.**

3.1. **Требования к безопасности производства работ – СНиП 12-01-2004 «Организация строительства»; СНиП 12-03-2001, ч.1 «Безопасность труда в строительстве. Общие данные»; СНиП 12-04-2002, ч.2 «Безопасность труда в строительстве. Строительное производство», а также в соответствии с Градостроительным кодексом, Федеральным законом «О техническом регулировании», и другими федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными актами российской Федерации.**

4. **Требования к гарантийному сроку – не менее 5 лет.**

5. **Цена договора включает все необходимые затраты, связанные с выполнением работ по монтажу крышной газовой котельной. Расчёт производить согласно формы (Приложение №1 к тендерному заданию).**

6. **Расчёт стоимости производится в рублях.**

7. **Особые условия:**

7.1. **Проведение индивидуальных и комплексных испытаний, предусмотренных нормативными документами, сдача приёмочной комиссии. Исполнительная документация предоставляется как в бумажном виде, так и 100% сканированный вариант исполнительной документации. Сроком окончания работ считается подписание акта приёма-сдачи выполненных работ с предоставлением пакета документов освидетельствования работ.**

7.2. **Дополнительные работы и материалы, не учтенные при составлении заявки, но необходимые для безаварийной работы и сдачи объекта в эксплуатацию, выполняются и приобретаются за счёт подрядчика.**

1) **Осуществление контроля на производстве – Заказчик должен иметь возможность в любое время проверить на производстве исполнителя качество изготовления конструкций и наличие подтверждающей качество материалов документации. Приложения: Расчёт стоимости (форма). 2) Форма заявки на участие в тендере.**

Заявка на участие в тендере

Дата _____

КОМУ _____

Уважаемые господа!

Изучив документацию для тендера, получение которой удостоверяем настоящей заявкой, мы, нижеподписавшиеся, предлагаем

Выполнить работы

В соответствии с указанной документацией для тендера на сумму _____ руб., которая подтверждается прилагаемой формой расчета, которая является неотъемлемой частью настоящей заявки.

Мы обязуемся в случае принятия нашей тендерной заявки выполнить работы в соответствии с условиями, изложенными в настоящей заявке.

Заявка на участие в тендере должна содержать:

1) предложения о цене договора, в соответствии с требованиями, установленными в ТЗ Заказчика (**для оценки коммерческой части Предложения участника**);

1) предложение о функциональных и качественных характеристиках процесса производства работ и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе справку о материально-технических и кадровых ресурсах участника (**для оценки технической части предложения**);

2) информация об исполнении аналогичных договоров, рекомендательные письма крупных контрагентов (**для оценки надежности участника тендера**);

3) заявка на участие в тендере может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец товара, на поставку которого размещается заказ;

(без предоставления данных документов, при прочих равных условиях, Участник тендера не может быть признан победителем тендера):

1) сведения и документы об участнике тендера, подавшем такую заявку:

а) заполненная анкета Субподрядчика/поставщика/исполнителя (см. Приложение);

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки выданной налоговым органом не ранее чем за один месяц до дня извещения о проведении тендера;

в) нотариально заверенная копия или оригинал доверенности, подтверждающей полномочия лица (лиц) на осуществление действий от имени Участника при проведении Конкурса, в том числе на подписание документов, входящих в тендерную заявку, в случае если документы, входящие в тендерную заявку, подписаны не лицом, указанным в выписке из ЕГРЮЛ, представленной Участником

2) документ, подтверждающий факт избрания (назначения) на должность руководителя Участника (копия или выписка из протокола, решения, приказа или распоряжения);

3) заверенная нотариально или подписью руководителя и печатью Участника копия лицензий на осуществление деятельности, свидетельства о допуске к строительным работам;

4) копии учредительных документов участника размещения заказа;

5) решение об одобрении совершения крупной/заинтересованной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной/заинтересованной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами Участника тендера (представляется при необходимости по дополнительному запросу Заказчика);

После рассмотрения тендерных заявок Заказчик вправе запросить у участника иные необходимые документы.

Настоящим мы подтверждаем, что Заказчик вправе отклонить данную тендерную заявку не разъясняя оснований, по которым она была отклонена.

(подпись, печать) (должность)

Анкета субподрядчика/поставщика/исполнителя

№ п/п	Сведения о субподрядчике/поставщике/исполнителе	
1	Полное и сокращенное наименование организации на русском языке, ИНН/ОГРН	
2	Основные виды выполняемых организацией работ, услуг, поставляемых материалов и оборудования (просим указать 3 основных вида работ, услуг, материалов и оборудования)	
3	Сведения о регионах, в которых организация осуществляет (может осуществлять) свою деятельность, выполняет работы, оказывает услуги, поставляет материалы и оборудование	
4	Адрес юридического лица (по данным ЕГРЮЛ)	
5	Фактический адрес местонахождения организации	
6	Стационарный телефон организации, факс	
7	ФИО руководителя организации и представителя, действующего по доверенности (при наличии представителя), с указанием должностей	
8	Стационарный и мобильный телефоны руководителя организации и представителя, действующего по доверенности (при наличии представителя), с указанием должностей	
9	ФИО главного бухгалтера организации	
10	Стационарный и мобильный телефоны главного бухгалтера организации	
11	Кадровый состав (по состоянию на дату заполнения анкеты)	
	Численность административного персонала, чел.	Численность рабочих, чел.
12	Сведения о материально технической базе имеющейся у организации (по состоянию на дату заполнения анкеты) и планируемой к использованию при выполнении работ на Объекте	
13	Адрес электронной почты организации, руководителя организации и представителя, действующего по доверенности (при наличии представителя), с указанием должностей	
14	Веб-сайт организации (при наличии)	
15	Сведения об основных видах работ, выполняемых организацией собственными силами (просим указать 3 основных вида работ, выполняемых без привлечения субподрядных организаций)	
<p><i>Я подтверждаю, что вся информация, представленная в настоящей Анкете, соответствует действительности.</i></p> <p><i>Я также осознаю, что любое ложное утверждение исключает возможность дальнейшего сотрудничества.</i></p>		
ФИО лица, заполнившего Анкету:		
Должность:		

Дата:	
Подпись лица, заполнившего Анкету:	
Контактный телефон лица, заполнившего Анкету:	